

 Дечји вртићи Нови Београд	Дел.бр. 8/20
	Датум: 27.03.2020.
	Страна 1 од 3
Предшколска установа „11. април“, Народних хероја 12 а, 11070 Београд Тел: 011/2603-042, 2603-766, 2692-231 Матични број 07079460 ПИБ 101670061	

На основу Одлуке о проглашењу ванредног стања („Сл. гласник РС“ бр. 29/2020), Уредбе о организовању рада послодавца за време ванредног стања („Сл. гласник РС“ бр. 31/2020), одлука Владе Републике Србије, препорука Института за јавно здравље Србије „Др Милан Јовановић Батут“ и Светске здравствене организације, члана 192, а у вези са члановима 55, 56. 179. став 3. тачка 8) Закона о раду („Сл. гласник РС“, бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014, 13/2017 - одлука УС, 113/2017 и 95/2018 - аутентично тумачење), и члана 38.Статута, Посебног колективног уговора за предшколске установе чији је оснивач град Београд („ Службени гласник РС“ бр. 41/19) и Посебног колективног уговора за запослене у установама предшколског васпитања и образовања чији је оснивач Република Србија, аутономна покрајина и јединица локалне самоуправе („ Службени гласник РС“ бр. 43/17), Управни одбор Предшколске установе „ 11. април“ Нови Београд, на телефонској седници одржаној дана 27.03. 2020. године донео је

ПРАВИЛНИК
О ОРГАНИЗАЦИЈИ РАДА
У ПРЕДШКОЛСКОЈ УСТАНОВИ „11. АПРИЛ“ НОВИ БЕОГРАД
ТОКОМ ТРАЈАЊА ВАНРЕДНОГ СТАЊА ЗБОГ ЗАРАЗНЕ
БОЛЕСТИ COVID-19 („НОВИ КОРОНА ВИРУС“) И ПОСТУПАЊУ
ЗАПОСЛЕНИХ И РАДНО АНГАЖОВАНИХ ЛИЦА

Члан 1.

Овим правилником уређује се организација рада у Предшколској установи „ 11. април“ Нови Београд током трајања ванредног стања и поступање запослених, радно ангажованих лица и корисника услуга у циљу свођења на најмању могућу меру могућности оболевања и преношења новог корона вируса (SARS-CoV-2), изазивача болести COVID-19, код запослених, радно ангажованих лица и корисника услуга Предшколске установе „ 11. април“ Нови Београд.

Члан 2.

Како би се у највећој могућој мери онемогућило оболевање и преношења новог корона вируса код запослених, радно ангажованих и корисника услуга, Послодавац ће реорганизовати радно време и применити мере здравствене заштите садржане у препорукама Владе Републике Србије, Министарства здравља и Института за јавно здравље Србије „Др Милан Јовановић Батут“.

Члан 3.

На радним местима код којих је то могуће биће организован рад од куће уз обезбеђивање одговарајућих техничких услова од стране Послодавца, а у складу са одлуком Послодавца којом се утврђује организовање радног времена током трајања ванредног стања

Запослени и радно ангажовани, старији од 60 година, као и запослени оболели од хроничних болести које би могле да допринесу манифестацији најтежих форми болести COVID-19 у случаја оболевања, а чије присуство није неопходно за одвијање минимума процеса рада, током трајања ванредног стања послове ће обављати од куће.

Запослени и радно ангажовани који имају децу до 12 година старости, чије присуство није неопходно за одвијање минимума процеса рада, током трајања ванредног стања послове ће обављати од куће.

Послодавац може да омогући и другим запосленима и радно ангажованим лицима рад од куће, уколико процени да њиховим одсуством у време ванредног стања неће угрозити одвијање минимума процеса рада.

Запослени који раде од куће пуно радно време или део радног времена долазиће у просторије само по налогу директора.

Радно ангажована лица долазиће у просторије само по налогу директора.

Члан 4.

По доношењу овог правилника директор ће донети одлуку у којој ће одредити, који ће запослени радити од куће део радног времена или пуно радно време и донети одговарајуће појединачне акте, којима ће регулисати рад од куће.

При доношењу одлуке из претходног става директор ће имати у виду радна места на којима запослени раде, могућност да се конкретни послови обављају од куће, као и да ли запослени, који раде на конкретном радном месту спадају у категорије становништва угрожене од болести COVID-19 („нови корона вирус“) у складу са одлукама и препорукама надлежних органа и институција.

Запослени који раде у просторијама Послодавца послове ће обављати уз предузимање свих здравствених мера и препорука релевантних здравствених институција у циљу смањења ризика оболевања и преношења новог корона вируса.

Запослени су дужни да се о овим мерама информишу путем релевантних извора, као што су сајтови Министарства здравља и Института за јавно здравље Србије „Др Милан Јовановић Батут“.

Послодавац је дужан да здравствене мере и препоруке које се налазе на сајтовима Министарства здравља и Института за јавно здравље Србије „Др Милан Јовановић Батут“ истакне на местима предвиђеним у члану 6. Правилника.

Свако кршење ових мера подлеже законским санкцијама.

Корисници услуга су, такође, у обавези да предузимају све здравствене мере и препоруке, а у супротном Послодавац може са њима да раскине уговор.

Запосленима, који раде у трећој смени или им се радно време окончава или отпочиње током забране кретања, одређене од стране надлежног државног органа, директор ће издати потврду, у којој ће бити наведено када им почиње и завршава се радно време, тј. да постоји потреба извршења њихове радне обавезе, да се крећу током забране кретања.

Члан 5.

Ради заштите здравља корисника услуга, запослених и радно ангажованих, запослени и радно ангажовани код Послодавца неће присуствовати стручним и научним скуповима на које су се пријавили, неће се пријављивати на нове научне и стручне скупове нити ће бити упућивани на службена путовања у земљи и иностранству, осим у случају преке потребе.

Случај преке потребе дефинише се појединачним актом послодавца уз детаљно образложење, а у складу са одлукама и препорукама надлежних органа и институција.

Члан 6.

На видним местима у просторијама Послодавца, а посебно на улазним вратима, испред тоалета, кухиње и на вратима свих канцеларија биће истакнуте актуелне мере и препоруке Министарства здравља и Института за јавно здравље Србије „Др Милан Јовановић Батут“.

Овај правилник биће објављен на сајту Установе.

Члан 7.

Овај правилник ступа на снагу даном објављивања на огласној табли Послодавца, и престаје да важи даном окончања ванредног стања због заразне болести COVID-19.

ОЛИВЕР
ЂАЈА
06059857102
51-06059857
10251

Digitally signed
by ОЛИВЕР ЂАЈА
0605985710251-
0605985710251
Date: 2020.03.30
15:32:01 +02'00'

ПРЕДСЕДНИК
УПРАВНОГ ОДБОРА

Оливер Ђаја



Правилник о организацији рада у Предшколској установи „ 11.април“ Нови Београд током трајања ванредног стања због заразне болести COVID -19 (НОВИ КОРОНА ВИРУС) и поступању запослених и радно ангажованих лица , је заведен под деловодним бројем 8/20 од 27.03.2020. године, објављен на огласној табли Установе дана 30.03. 2020. године, а ступио на снагу дана 30.03. 2020. године.

СЕКРЕТАР УСТАНОВЕ

Влајко Томашевић