Предшколска установа „11. април“, Народних хероја 12 а, 11070 Београд
011/2603-042, 2603-766, 2692-231

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА-ДОБРА – НАБАВКА РЕЗЕРВНИХ ДЕЛОВА СА УГРАДЊОМ И ОДРЖАВАЊЕ ОПРЕМЕ, ОБЛИКОВАНА У ДВЕ ПАРТИЈЕ

ЈАВНУ НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

ЈАВНА НАБАВКА БРОЈ -Д-16-12

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС" бр. 124/2012, 14/15 и 68/15 у даљем тексту: Закон), члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС" бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 1787/2 и Решења о образовању комисије за јавну набавку број 1787/3, припремљена је

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
у поступку јавне набавке мале вредности - добра– Набавка резервних делова са уградњом и одржавањем опреме, обликоване у две партије, ред.бр. ЈН Д-16-12

Конкурсна документација садржи:

Општи подаци о јавној набавци::3
Подаци о предмету јавне набавке::3
Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75 . и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова:::4-6
Упутство понуђачима како да сачине понуду::6-13
Образац понуде::14-16
Спецификација понуде са обрасцом структуре цене-партија 1::**17-21**
Спецификација понуде са обрасцом структуре цене-партија 2::**22-24**
Модел уговора-партија 1::25-27
Модел уговора-партија 2::28-30
Образац трошкова припреме понуде::.:::31
Образац Изјаве о независној понуди:::32
Образац изјаве о поштовању обавеза из чл.75 став 2. Закона ::33
Овлашћење за попуну менице ::34
Изјава понуђача о средству финансијског обезбеђења – сопствене бланко менице::35
Изјава о испуњености обавезних услова из члана 75 ЗЈН ::::::::::::::::::::36
Изјава о испуњености обавезних услова из члана 75 ЗЈН за подизвршиоца ::::::::::::::::::::37

Конкурсна документација садржи 37 страна**.**

Општи подаци о јавној набавци

Подаци о наручиоцу
Наручилац: Предшколска установа „11 април“ – Нови Београд
Адреса: Народних хероја 12а, Нови Београд
Интернет страница: www.11april-nbgd.edu.rs

Врста поступка јавне набавке
Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

Предмет јавне набавке
Предмет јавне набавке су добра– Набавка резервних делова са уградњом и одржавање опреме, бр.ЈН
Д-16-12, обликоване у две партије
Партија 1: Одржавање опреме у кухињама и вешерајима
Партија 2: Одржавање клима и расхладних уређаја
Назив и ознака из општег речника набавки:
39710000-електрични апарати за домаћинство;
39716000-делови електричних кућних апарата;
50532000-услуге поправки и одржавања електричних уређаја.апарата и припадајуће опреме;
50730000-услуге поправке и одржавања расхладних група

Циљ поступка
Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

Контакт:
Захтев за тражењем информација или појашњења се шаље Наручиоцу:
-Поштом, на адресу: Предшколска установа „11.април“ – Нови Београд, Народних хероја 12а, или
-Путем факса: 011/2603-042 или
-На e-mail адресу: **javne.nabavke@11april-nbgd.edu.rs** **и/или** **sluzbenik.jn@11april-nbgd.edu.rs** **до истека радног времена наручиоца, тј. до 16,00 часова радним даном (понедељак – петак)..**
Особа за контакт: Милан Ђинђић

Подаци о предмету јавне набавке

Предмет јавне набавке:
-Предмет јавне набавке–добра
-Врста поступка:Јавна набавка мале вредности
-Назив јавне набавке: Набавка резервних делова са уградњом и одржавање опреме, обликована у две
партије; ред.бр. Д-16-12
Партија 1: Одржавање опреме у кухињама и вешерајима
Партија 2: Одржавање клима и расхладних уређаја
Назив и ознака из општег речника набавки:
39710000-електрични апарати за домаћинство ; 39716000-делови електричних кућних апарата
50532000-услуге поправки и одржавања електричних уређаја.апарата и припадајуће опреме
50730000-услуге поправке и одржавања расхладних група

НАПОМЕНА: - Заинтересовани понуђачи могу извршити увид у опрему у кухињама и вешерајима као и клима и расхладних уређаја.Обилазак ће се обавити 15.06.2016. године. Неопходно је да понуђачи дођу 15.06.2016. године у Управу, Народних хероја 12а.

Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75 . и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова

Право учешћа имају сва заинтересована лица, која испуњавају обавезне и додатне услове за учешће у поступку јавне набавке, у складу са чланом 75. и 76. Закона. Испуњеност услова из члана 75. и 76. закона, понуђач доказује достављањем доказа уз понуду из члана 77. закона, који могу биту у неовереним фотокопијама и у свему у складу са конкурсном документацијом.
Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) закона, а додатне услове испуњавају заједно.
Уколико понуђач подноси понуду са подизвршиоцем, у складу са чланом 80 закона, подизвршилац мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач 1) до 4) Закона о јавним набавкама.

Обавезни услови из члана 75. ЗЈН које понуђач мора да испуни:

1) Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар
Доказ: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда.

2) Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела, као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.
Доказ:
<u>Правна лица:</u>
Уверење првостепеног суда (Основни и Виши суд) на чијем је подручју седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, као доказ да понуђач није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
Уверење Посебног одељења (за организовани криминал) Вишег суда у Београду, као доказ да понуђач није осуђиван за неко од кривичних дела, као члан организоване криминалне групе;
Уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова за законског заступника, као доказ да законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела, као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.
Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.
<u>Предузетници и физичка лица:</u>
Уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела, као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.
Напомена: Овај доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

3) *<u>брисано</u>*

4) Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.
Доказ:

Уверење Пореске управе министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и **уверење надлежне управе локалне самоуправе** да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода **или потврду Агенције за приватизацију** да се понуђач налази у поступку приватизације
Напомена: Овај доказ не може бити старији од 2 месеца пре отварања понуда.

5) Изјава о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, и којом гарантује да је ималац права интелектуалне својине.
Доказ:
Понуђач је дужан да у склопу своје понуде достави наведену изјаву која се налази у оквиру Конкурсне документације-Образац 5.

Понуђач може да уместо горе наведених доказа о испуњености обавезних услова из чл.75 став 1. тач. 1. до 4. ЗЈН, достави изјаву (Образац бр. 8) којом под пуном материјалом и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава горе наведене услове. **или** да достави Извод из регистра понуђача којим потврђује испуњеност услова из чл. 75. став 1. тач. 1. до 4. ЗЈН

У том случају наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова

Додатни услови из члана 76.Закона о јавним набавкама

1.Да Понуђач располаже кадровским капацитетом за учешће у поступку предметне јавне набавке, односно да понуђач пре објављивања позива за подношење понуда има најмање 3 радника радно ангажованих код Понуђача.

Докази:

- Фотокопије основа радног ангажовања (уговор о раду или уговор о привременим и повременим пословима или уговор о делу).

2. Податак да понуђач испуњава додатни услов у погледу **<u>финансијског капацитета,</u>** односно да је остварио укупан приход у збирном износу са <u>Предшколским установама</u> и то од најмање:

- минимум 3.000.000,00 динара са обрачунатим ПДВ-ом-уколико се подноси понуда за обе партије или
-минимум 1.000.000,00 динара са обрачунатим ПДВ-ом уколико се подноси понуда само за партију 1 или
-минимум 2.000.000,00 динара са обрачунатим ПДВ-ом уколико се подноси понуда само за партију 2.

Доказ:

а. Уколико је понуђач правно лице, доставља Извештај о бонитету Агенције за привредне регистре (Образац БОН –ЈН), за три обрачунске године, (2013, 2014. и 2015. годину).

б. Уколико је понуђач предузетник пдв обвезник, предузетник који води пословне књиге по систему простог/двојног књиговодства, доставља:

- биланс успеха за три године (2013, 2014. и 2015. годину) **и**
- потврду пословне банке о оствареном укупном промету на пословном – текућем рачуну за три обрачунске године (2013, 2014. и 2015.годину).

Напомињемо да је у погледу испуњености додатних услова, понуђач у обавези да достави доказе о испуњености ових услова, на начин одређен конкурсном документацијом у супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива због битних недостатака.

<u>Уколико понуду подноси група понуђача</u> понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4). Закона о јавним набавкама.
Додатне услове група понуђача испуњава заједно.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвршиоцем, понуђач је дужан да за подизвршилац достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама.
Додатне услове испуњавају заједно.

Докази о испуњености услова из Закона и Конкурсне документације могу се достављати у неовереним копијама, а Наручилац ће, пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да у року од пет дана, достави на увид оригинал или оверену копију свих приложених доказа.
Ако понуђач у остављеном примереном року не достави на увид Наручиоцу оригинал или оверену копију тражених доказа, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.
Ако понуђач има седиште у страној држави, документација за доказивање испуњености услова мора бити оверена од стране надлежног органа државе у којој понуђач има седиште (управног или судског органа, односно привредне коморе) односно амбасаде те државе у Републици Србији и достављена у преводу на српски језик, овереном од стране овлашћеног судског тумача за предметни страни језик.
Наручилац задржава право да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуда, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи и одговарајући доказ за то, Наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. Закона, понуђач може уместо доказа приложити своју писмену изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу, оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања достави Наручиоцу писмено обавештење о било којој промени у вези са испуњеношћу услова, која наступи до доношења одлуке о додели уговора, односно до закључења уговора, као и током важења уговора, и да промену документује на прописани начин.

Упутство понуђачима како да сачине понуду

Језик понуде

Понуда се подноси на српском језику.
Понуђач је у обавези да уз доказе који су на страном језику, достави и њихов превод на српски језик. Уколико понуђач достави понуду која није на српском језику, таква понуда ће бити одбијена.

Начин на који понуда мора бити сачињена

Понуде се припремају у складу са позивом за подношење понуда објављеним на Порталу јавних и интернет сајту наручиоца, и у складу са конкурсном документацијом.

Конкурсна документација се преузима преко Портала јавних набавки и интернет сајта наручиоца www.11april-nbgd.edu.rs, закључно са истеком рока за подношење понуда.

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у коверти, затвореној на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте неопходно је навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуда се доставља на адресу: Предшколска установа „11. април“ – Нови Београд, ул. Народних хероја 12а, 11070 Нови Београд, са назнаком: јавна набавка мале вредности- добра – Набавка резервних делова са уградњом и одржавање опреме, обликована у две партије; ред.бр.Д-16-12 **НЕ ОТВАРАТИ”** (са назнаком партије/а за коју/е се подноси понуда)**. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 20.06.2016. године до 10.00 часова. Отварање је истог дана у 11,00 часова**

Наручилац ће, по пријему понуде, на коверти, у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручулац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде. Понуда која није примљена у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуђач доставља следећу документацију (доказе и обрасце):

1. **Доказе о испуњености услова за учешће у јавној набавци из чл.75. и 76. Закона**, наведене и описане у делу Конкурсне документације „Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова“ **или** Извод из регистра понуђача за испуњеност услова из чл. 75. став 1. тач. 1. до 4. ЗЈН **или** Изјава испуњеност услова из чл. 75. став 1. тач. 1. до 4. ЗЈН **–образац 8.**

(*Уколико понуђач наступа са подизвршиоцем, као и уколико се подноси заједничка понуда, потребно је доставити потребне доказе за подизвршиоце, односно чланове групе понуђача, у свему у складу са упутством датим у Условима за учешће)*

2. **Образац 1– Образац понуде**
3. **Образац 2а – Спецификација понуде са обрасцом структуре цене за партију 1**
4. **Образац 2б – Спецификација понуде са обрасцом структуре цене за партију 2**
5. **Модел уговора за Партију 1**
6. **Модел уговора за Партију 2**
7. **Образац 3 – Образац трошкова припреме понуде,**
   (*Достављање овог обрасца није обавезно)*
8. **Образац 4- Образац Изјаве о независној понуди,**
9. **Образац 5 – Образац изјаве о поштовању обавеза из чл.75 став 2. Закона,**
10. **Образац 6 – Овлашћење за попуну менице – менично писмо**
11. **Образац 7-Изјава понуђача о средству финансијског обезбеђења – сопствене бланко менице;**
12. **Образац 8–Изјава о испуњености обавезних услова из члана 75 ЗЈН**
13. **Образац 9–Изјава о испуњености обавезних услова из члана 75 ЗЈН за подизвршиоца**
14. **Сопствену бланко меницу за озбиљност понуде**, потписану и оверену печатом, , праћену **копијом депо картона** и **захтев о регистрацији менице у регистру Народне банке Србије**, и **Овлашћењем за попуну менице – меничним писмом**, насловљеним на Предшколску установу „11. Април“– Нови Београд, попуњеним у износу од 2% од укупне вредности понуде **(укупне вредности свих партија за које се подноси понуда)**, без обрачунатог ПДВ-а, са роком важности минимум 30 дана дужим од дана јавног отварања понуда, односно до истека рока важности понуде,

   Напомена: *Уколико подноси понуду за обе партије, понуђач може доставити две менице, (за сваку партију посебно), или једну меницу за обе партије.Уколико понуђач доставља једну меницу, менично овлашћење треба да буде попуњено у износу од 2% од збирне вредности понуда за обе партије, без обрачунатог ПДВ-а*
15. **Споразум о заједничком наступању** – у случају подношења заједничке понуде,
16. **Докази предвиђени у делу конкурсне документације *Додатни услови предвиђени чл. 76 ЗЈН* под тач. 1 и 2.**

Партије:

Понуђач може поднети понуду за целокупну набавку, или само за одређену партију. Понуда мора да обухвати најмање једну целокупну партију.
Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли се понуда подноси за целокупну набавку, или само на одређену партију.
У случају да се понуда подноси за целокупну набавку, мора бити поднета тако да се може оцењивати за сваку партију посебно.
Докази из чл.75. и 76. Закона не морају бити достављени за сваку партију посебно, односно могу бити достављени у једном примерку за обе партије.

Понуда са варијантама

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

Валута и начин на који мора да буде наведена и изражена цена у понуди

Цена у понуди мора бити исказана у динарима, са и без ПДВ-а (уколико је у систему ПДВ-а), са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке**,** с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.
Цену је потребно изразити нумерички и текстуално, при чему ниже изражена цена има предност у случају несагласности.
Понуђене цене су фиксне и не могу се мењати.
У укупну понуђену цену морају бити урачунати сви зависни трошкови понуде (испорука, уградња и сл).
Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чл.92 Закона.

Рок важења понуде

Рок важења понуде је минимум 30 дана од дана јавног отварања понуда. Понуђач је дужан да у понуди назначи рок важења понуде.
Понуда која има краћи рок важења понуде од 30 дана, као и понуда у којој понуђач није навео рок важења понуде, биће одбијена као неприхватљива.
У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.
Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

Средства финансијског обезбеђења

Као средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде, понуђачи су у обавези да доставе **оригинал сопствену бланко меницу**, **са копијом депо картона**, **и захтевом за регистрацију менице у регистру Народне банке Србије и овлашћењем за попуну менице – Меничним писмом,** насловљеним на Предшколску установу „11. април“- Нови Београд, у износу од 5% од укупне вредности свих партија за које се подноси понуда без обрачунатог ПДВ-а, са роком важности минимум 30 дана од дана јавног отварања понуда, односно до истека рока важности понуде.

Напомена: *Уколико подноси понуду за обе партије, понуђач може доставити две менице, (за сваку партију посебно), или једну меницу за обе партије.*
Уколико понуђач доставља једну меницу, менично овлашћење треба да буде попуњено у износу од 2% од збирне вредности понуда за обе партије, без обрачунатог ПДВ-а

Као средство финансијског обезбеђења испуњења уговорних обавеза, изабрани понуђач/и – Извршиоц/и, биће у обавези да достави/е :
-у року од 8 (осам) дана од дана потписивања Уговора, достави Купцу сопствену бланко меницу, са клаузулом „без протеста“ за добро извршење посла, у износу од 10% од укупне уговорене вредности без ПДВ-а, и са роком важности 30 дана дужим од дана извршења предметних услуга у целости и:
- Менично писмо – овлашћење
- Фотокопија депо картона са потписима овлашћених лица
- Захтев за регистрацију менице из регистра Народне банке Србије -копија

Начин и услови плаћања, рок извршења услуга

Наручилац ће извршити плаћање укупне уговорене вредности Испоручиоцу добара у року од 15 до 45 дана од дана испостављања исправне фактуре, а на основу отпремнице коју испоставља Испоручилац добара којом је потврђена испорука добара.
Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.
Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.
Цена је фиксна и не може се мењати до коначне реализације уговора.
Рок испоруке резервних делова са уградњом и одржавање опреме је сукцесиван, односно до 31.12.2016. године.
Ошшти гарантни рок је минимум 12 месеци.

Учествовање у заједничкој понуди или са подизвршиоцем

Понуђач може да поднесе само једну понуду.
Понуђач у понуди може да наступи:
- самостално,
- са подизвршиоцем
- као група понуђача која подноси заједничку понуду.

Понуђач наводи начин наступања у понуди у Обрасцу/обрасцима понуде, заокруживањем једне од понуђених опција.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвршилац, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвршиоцу, дужан је да наведе назив подизвршиоца, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвршиоцу, (а који не може бити већи од 50% укупне вредности набавке), као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвршиоца. Понуђач, односно добављач, у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на број подизвршиоца.

Ако понуђач који наступа са подизвршиоцем закључи уговор са Наручиоцем, сваки ангажовани подизвршилац мора бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвршиоца, ради утврђивања испуњености обавезних услова за учешће.

Уколико група понуђача подноси заједничку понуду, неопходно је да уз понуду доставе **Споразум о заједничком наступању**, којим се чланови групе понуђача међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, потписан и оверен од стране одговорних лица сваког члана групе понуђача, а који садржи податке о члану групе понуђача који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем, понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор, понуђачу који ће у име групе понуђача дати

средство финансијког обезбеђења, понуђачу који ће издати рачун, рачуну на који ће бити извршено плаћање, и обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Чланови групе понуђача одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

Носилац посла попуњава, потписује и оверава све обрасце из конкурсне документације.

Поштовање прописа од стране понуђача

Понуђач је дужан да поштује обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине, што потврђује потписивањем Обрасца 6.

Подаци о називу, адреси и интернет адреси државног органа или организације где се могу благовремено добити исправни подаци о:

- **Пореским обавезама –** назив државног органа: Пореска управа (Министарство финансија и привреде), адреса: Саве Машковића 3-5, Београд, интернет адреса: www.poreskauprava.gov.rs. Посредством Пореске управе могу се добити исправне информације о адресама и контакт телефону органа или службе територијалне аутономије или локалне самоуправе о пореским обавезама које администрирају ови органи;
- **Заштити животне средине** - назив државног органа: Агенција за заштиту животне средине (Министарство енергетике, развоја и заштите животне средине републике Србије), адреса Министарства: Немањина 22-26, Београд. интернет адреса:
www. мерз.гов.рс, адреса Агенције за заштиту животне средине: Руже Јовановић 27а, Београд, интернет адреса Агенције: www.sepa.gov.rs;
- **Заштити при запошљавању, условима рада** - назив државног органа: Министарство рада, запошљавања и социјалне политике, адреса: Немањина 22-26, Београд, интернет адреса: www.minrzs.gov.rs.
-

Додатне информације и појашњења у вези са припремањем понуде

Комуникација у поступку јавне набавке одвија се на начин одређен чланом 20. Закона, писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом.
У складу са чланом 63. Закона, заинтересовано лице може, у писаном облику, да тражи од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда.
Захтев за тражење додатних информација или појашњења се шаље Наручиоцу: поштом, на адресу: Предшколска установа „11.април“–Нови Београд, Народних хероја 12а, путем факса: 011/2603-042, са назнаком: „Питање за Комисију, јавна набавка број Д-16-12“, или на е-маил адресу **javne.nabavke@11april-nbgd.edu.rs** или/и **sluzbenik.jn@11april-nbgd.edu.rs** у периоду од 08 часова до 16 часова радним данима (понедељак-петак).

НАПОМЕНА: Захтев за тражење додатних информација или појашњења који је стигао после истека радног времена наручиоца,тј. после 16 часова, сматра ће се да је примљен наредног дана,
Наручилац је дужан да у року од 3 дана од дана пријема захтева, пошаље одговор у писаном облику и да истовремено ту информацију објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници. Тражење додатних информација или појашњења телефоном није дозвољено.

НАПОМЕНА:
Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин **потврди пријем тог документа**, што је друга страна **дужна** и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

Све додатне информације и појашњења дата у вези са припремањем понуде, које су дате у писаном облику и објављене на Порталу јавних набавки и на интернет страници Наручиоца, представљају саставне елементе Конкурсне документације.

Измене и допуне Конкурсне документације

Наручилац може да измени или допуни Конкурсну документацију у року предвиђеном за подношење понуда. Ако Наручилац у року предвиђеном за подношење понуда измени или допуни Конкурсну документацију, без одлагања ће извршене измене и допуне објавити на Порталу јавних набавки и својој интернет страници.
Уколико Наручилац измени или допуни Конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, продужиће рок за подношење понуда, и објавиће Обавештење о продужењу рока на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.
По истеку рока предвиђеног за подношење понуда, Наручилац не може да измени или допуни Конкурсну документацију.

Измене, допуне и опозив понуде

Понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду писаним обавештењем пре истека рока за подношење понуда.
По истеку рока за подношење понуда, понуђач не може изменити, допунити, ни опозвати поднету понуду.
Свако обавештење о изменама, допунама или опозиву понуде, које се достави Наручиоцу пре истека рока за подношење понуде, треба да буде припремљено, запечаћено, означено и достављено аналогно датом упутству за паковање, печаћење и означавање саме понуде, с тим што се на предњој страни омота у коме се пакује измена/допуна/опозив понуде додаје реч: **«измена»** или **«допуна»** или **«опозив»,** у зависности од тога шта се у омоту налази.

Начин означавања поверљивих података

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које су посебним прописима утврђени као поверљиви и које је понуђач као такве означио у понуди.
Наручилац ће као поверљива третирати само она документа која у доњем десном углу великим словима имају написано „ПОВЕРЉИВО“, а испод тога потпис одговорног лица. Ако се поверљивим сматра само поједини податак у документу, поверљиви део мора бити подвучен црвено, а у истом реду уз десну ивицу мора бити исписано „ПОВЕРЉИВО“. Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на наведени начин.
Подаци из понуде које понуђач на описани начин означи поверљивим, цениће се као поверљиви подаци у односу на остале учеснике у поступку, али не могу представљати поверљиве податке у односу на наручиоца, коме исти морају бити доступни, ради спровођења поступка прегледа и оцене понуда.
Наручилац ће одбити давање информација које би значиле повреду поверљивости података добијених у понуди.

Начин на који се могу захтевати додатна појашњења од понуђача после отварања понуда и вршити контрола код понуђача односно његовог подизвршиоца

Наручилац може да захтева писменим путем од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда.
Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену која би неприхватљиву понуду учинила прихватљивом. Наручилац ће обавестити понуђаче у писменом облику о рачунским грешкама уоченим приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.
Понуђач у чијој понуди су утврђене рачунске грешке у обавези је да се у остављеном року, у писменом облику да сагласност да се у његовој понуди исправе рачунске грешке. Ако се понуђач

не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Негативне референце

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:
1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. ЗЈН;
2) учинио повреду конкуренције;
3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.
Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао
своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.
Доказ могу бити:
1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
6) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
7) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
8) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.
Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из става 3. тачка 1), који се односи на поступак који је спровео

Критеријум за оцену понуда

Критеријум за оцену понуда је**:најнижа понуђена цена**
Уколико након прегледа и оцена понуде две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда дужи рок важења понуда.
Уколико се ни на овај начин не може извршити избор најповољније понуде, као најповољнија понуда биће изабрана понуда понуђача која је прва пристигла.
Рок испоруке резервних делова са уградњом и одржавање опреме је сукцесиван , односно до 31.12.2015. године

Доношење одлуке у вези са овом јавном набавком

Наручилац ће донети образложену одлуку у вези са овом јавном набавком у оквирном року до 10 дана од дана јавног отварања понуда.

Заштита права

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, подносилац пријаве, кандидат, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора, односно оквирног споразума у конкретном
поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца
противно одредбама овог закона (у даљем тексту: подносилац захтева).
Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу а истовремено се примерак захтева за заштиту права доставља и Републичкој комисији.
Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН није другачије одређено.
Захтев за заштиту права мора да садржи све елементе предвиђене у члану 151. став 1. Закона, а подносилац захтева за заштиту права је дужан да уз захтев за заштиту права достави доказ о уплати
таксе, у износу од 60.000,00 динара, на жиро рачун број: 840 – 30678845-06, шифта плаћања 153 или
253, позив на број У-16-03, прималац: „Буџет Републике Србије“, сврха: „Републичка административна такса, за захтев за заштиту права, број јавне набавке (или друга ознака конкретне јавне набавке)“.
Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда и конкрсне документације сматраће се благовременим уколико је примљен од стране Наручиоца најкасије седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања, а у поступку мале вредности и квалификационом поступку ако је примљен од стране наручиоца три дана пре истека рока за подношење понуда.
После доношења одлуке о додели уговора, одлуке о закључењу оквирног споразума, одлуке о признавању квалификације и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки, а пет дана у поступку јавне набавке мале вредности и доношења одлуке о додели уговора на основу оквирног споразума у складу са чланом 40а ЗЈН.
Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње предузете у поступку јавне набавке, ако су
подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.
Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева
Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и
на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права, које садржи податке из Прилога 3Љ.
Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. ЗЈН.
Поступак заштите права регулисан је одредбама чл. 148-159. Закона.

<u>Закључење уговора</u>

Уговор о јавној набавци ће се закључити са понуђачем којем је додељен уговор, у року од осам дана од истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона, односно у року од осам дана од дана доношења Одлуке о додели уговора, уколико у предметном поступку јавне набавке буде поднета само једна понуда.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
Јавна набавка мале вредности бр. Д-16-12 - добра-
Одржавање опреме у објектима установе, обликована у две партије

Подносимо понуду за: А. Целокупну јавну набавку
В. За партију/е (1,2)
(заокружити под А или под В, као и број партије за коју се подноси понуда)

Понуда број_____(за партију 1); **Понуда број _____(за партију 2);**
(уписати број понуде за партију/е за коју/е се подноси понуда)

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

ПОСЛОВНО ИМЕ ИЛИ СКРАЋЕНИ НАЗИВ	
СЕДИШТЕ	
ОДГОВОРНО ЛИЦЕ	
ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ	
ТЕЛЕФОН	
ТЕЛЕФАКС	
ЕЛЕКТРОНСКА ПОШТА	
ТЕКУЋИ РАЧУН И БАНКА	
МАТИЧНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА	
ПИБ	

ПОНУЂАЧ НАСТУПА:

За партију 1:
1.самостално
2.са подизвођачем/има
3.у заједничкој понуди

За партију 2:
1. самостално
2. са подизвођачем/има
3. у заједничкој понуди

(заокружити начин наступања у партији/ама за коју/е се подноси понуда)

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВРШИОЦУ (попуњава се уколико понуђач наступа са подизвршиоцем/има) **Понуда број_____(за партију 1);** **Понуда број _____(за партију 2)**	
ПОСЛОВНО ИМЕ ИЛИ СКРАЋЕНИ НАЗИВ	
СЕДИШТЕ	
ОДГОВОРНО ЛИЦЕ	
ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ	
ТЕЛЕФОН	
ТЕЛЕФАКС	
ЕЛЕКТРОНСКА ПОШТА	
ТЕКУЋИ РАЧУН И БАНКА	
МАТИЧНИ БРОЈ	
ПИБ	
ПРОЦЕНАТ УКУПНЕ ВРЕДНОСТИ НАБАВКЕ ПОВЕРЕН ПОДИЗВРШИОЦУ (У%)	
ВРСТА ПОСЛА КОЈА СЕ ПОВЕРАВА ПОДИЗВРШИОЦУ	

ОПШТИ ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ (попуњава се уколико понуђач наступа у заједничкој понуди) **Понуда број_____(за партију 1);** **Понуда број _____(за партију 2)**	
ПОСЛОВНО ИМЕ ИЛИ СКРАЋЕНИ НАЗИВ ЧЛАНА ГРУПЕ	
СЕДИШТЕ	
ОДГОВОРНО ЛИЦЕ	
ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ	
ТЕЛЕФОН	
ТЕЛЕФАКС	
ЕЛЕКТРОНСКА ПОШТА	
ТЕКУЋИ РАЧУН И БАНКА	
МАТИЧНИ БРОЈ	
ПИБ	

П О Д А Ц И О П О Н У Д И (За партију 1)
УКУПНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-А:
УКУПАН ПДВ:
УКУПНА ЦЕНА СА ПДВ-ом:
СЛОВИМА СА ПДВ-ОМ:
РОК ИСПОРУКЕ ДЕЛОВА СА УГРАДЊОМ И ОДРЖАВАЊЕМ ЈЕ СУКЦЕСИВАН ДО 31.12.2016.
РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ (МИНИМУМ 30 ДАНА):
ГАРАНТНИ РОК (МИНИМУМ 12 МЕСЕЦИ):
П О Д А Ц И О П О Н У Д И (За партију 2)
УКУПНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-А:
УКУПАН ПДВ:
УКУПНА ЦЕНА СА ПДВ-ом:
СЛОВИМА СА ПДВ-ОМ:
РОК ИСПОРУКЕ ДЕЛОВА СА УГРАДЊОМ И ОДРЖАВАЊЕМ ЈЕ СУКЦЕСИВАН ДО 31.12.2016.
РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ (МИНИМУМ 30 ДАНА):
ГАРАНТНИ РОК (МИНИМУМ 12 МЕСЕЦИ):

Понуђене цене су фиксне.

У укупну понуђену цену морају бити урачунати сви зависни трошкови понуде (испорука, уградња , одржавање и сл).

НАЧИН ПЛАЋАЊА: у року од 15 до 45 дана од дана испостављања исправне фактуре/рачуна, а на основу отпремнице којом је потрврђена испорука делова са уградњом и одржавење.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс

Ми, доле потписани, овим обавештавамо да смо:
1. Упознати,прихватамо у потпуности,без примедаба, садржину Конкурсне документације јавне набавке Набавка резервних делова са уградњом и одржавање опреме, обликоване у две партије; ред.бр.Д-16-12

2. Понуда/е број**:_____**
3. Рок и услови плаћања: _____ дана по испостављању исправног рачуна/фактуре .
(од 15 до 45 дана)
4. Рок важности понуде: _____ дана, од дана отварања понуде (мин. 30 дана)
5. Рок испоруке резервних делова са уградњом и одржавање опреме је сукцесиван, односно до 31.12.2016.
6. Саставни део обрасца понуде је спецификација понуде

Потпис одговорног лица понуђача

_____

Датум:_____

МП

Упутство: у случају већег броја подизвршилаца, односно већег броја чланова групе, фотокопирати другу страну Обрасца понуде у потребном броју примерака

СПЕЦИФИКАЦИЈА ПОНУДЕ СА ОБРАСЦЕМ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

Јавна набавка мале вредности - добра-
Набавка резервних делова са уградњом и одржавање опреме,обликована у две партије, бр. Д-16-12

Партија 1. Одржавање опреме у кухињама и вешерајима

1. ЕЛЕКТРО- КАЗАНИ ЗА КУВАЊЕ ХРАНЕ, ЕТАЖНЕ ПЕЋНИЦЕ, КИПЕРИ

Рд. Бр.	Резервни делови	ј. мере	количина	Вред. Рез.дела без ПДВ-а
1.	Грејач по узорку казана 6 KW	ком	1	
2.	Вентил сигурности	ком	1	
3.	Манометар	ком	1	
4.	Славина за испуст хране	ком	1	
5.	О-ринг силиконски	ком	1	
6.	Дупликатор-базен грејача	ком	1	
7.	Плашт казана	ком	1	
8.	Опруга врата	ком	1	
9.	Термо изолација	м²	1	
10.	Термостат са предпрекидачем	ком	1	
11.	Биксна осовине	ком	1	
12.	Зупчаник погона кипера	ком	1	
13	Поправка електро инсталација	ком	1	
14.	Вредност Норма часа	Норма час	1	
УКУПНО без ПДВ-а:				
ПДВ				
УКУПНО са ПДВ-ом				

Напомена: електро казани-150,160,200 л, модел ЕК-Т9/150,Иго, херметик; етажне пећнице – КОНЧАР; кипери – Иго, ЕКП-9/80 (2008)

2. МУТИЛИЦА ЗА ТЕСТО

Рд. Бр.	Резервни делови	ј. мере	количина	Вред. рез.дела без ПДВ-а
1.	Лежај електро мотора	ком	1	
2.	Ременица	ком	1	
3.	Лежај редуктора	ком	1	
4.	Прекидач	ком	1	
5.	Зупчаник редуктора	ком	1	
6.	Зглобни преносник	ком	1	
7.	Уље за редуктор	лит	1	
8.	Сет за ремонт редуктора	ком	1	
9.	Сет за ремонт електромотора	ком	1	
10.	Вредност Норма часа	Норма час	1	
УКУПНО без ПДВ-а:				
ПДВ				
УКУПНО са ПДВ-ом				

Напомена: типови мутилица - Гостол (1991), Горица (1991) и сличне;

3. ЕЛЕКТРО ШПОРЕТИ

Рд. Бр.	Резервни делови	ј. мере	количина	Вред. рез.дела без ПДВ-а
1.	Прекидач 32 а краћи	ком	1	
2.	Прекидач 32 а дужи	ком	1	
3.	Грејна плоча 300x300	ком	1	
5.	Грејач доњи	ком	1	
6.	Грејач горњи	ком	1	
7.	Поправка електроинсталација	ком	1	
8	Вредност Норма часа	Норма час	1	
УКУПНО без ПДВ-а:				
ПДВ				
УКУПНО са ПДВ-ом				

Напомена: типови шпорета - Горење, Кончар;

4. УНИВЕРЗАЛНЕ МАШИНЕ

Рд. Бр.	Резервни делови	ј. мере	количина	Вред. рез.дела без ПДВ-а
1.	Лежајеви осовине	ком	1	
2.	Прекидач	ком	1	
3.	Лежај електро мотора	ком	1	
4.	Семеринг	ком	1	
5.	Осовина	ком	1	
6.	Биксна осовине	ком	1	
7.	Зупчаник	ком	1	
8.	Сет за ремонт електро мотора	ком	1	
9.	сет за ремонт прикључка, наставка	ком	1	
10.	Вредност Норма часа	Норма час	1	
УКУПНО без ПДВ-а:				
ПДВ				
УКУПНО са ПДВ-ом				

Напомена: типови универзалних машина – Ла романгола, Солиа – М- 3, Фума, Акоблок тип ХУ-1

5. ЉУШТИЛИЦЕ ЗА КРОМПИР

Рд. Бр.	Резервни делови	ј. мере	количина	Вред. рез.дела без ПДВ-а
1.	Лежај електромотора	ком.	1	
2.	Ременица	ком	1	
3.	Осовина	ком	1	
4.	Ремен	ком	1	
5.	Лежај осовине	ком	1	
6.	Семеринг	ком	1	
7.	Гума врата	ком	1	
8.	Сет за ремонт електромотора	ком	1	
9.	Камен диска	ком	1	
10.	Камен добоша	ком	1	
11.	Затезач ремена	ком	1	
12.	Врата	ком	1	
13.	Поправка електроинсталација	ком	1	
14.	Вредност Норма часа	Норма час	1	
УКУПНО без ПДВ-а:				
ПДВ				
УКУПНО са ПДВ-ом				

Напомена: тип љуштилице за кромпир – ковинастрој, ЛП 350М

6. МАШИНА ЗА СЕЧЕЊЕ ХЛЕБА

Рд. Бр.	Резервни делови	ј. Мере	количина	Вред. рез.дела без ПДВ-а
1.	Нож	ком	1	
2.	Опруга	ком	1	
3.	Стабилизатор	ком	1	
4.	Ремен	ком	1	
5.	Лежај вратила	ком	1	
6.	Вратило	ком	1	
7.	Сет за ремонт електро мотора	ком	1	
8.	Вредност Норма часа	Норма час	1	
УКУПНО без ПДВ-а:				
ПДВ				
УКУПНО са ПДВ-ом				

Напомена: машина за сечење хлеба – КЛАРА (2009)

7. ВЕШ МАШИНЕ 15 И 25 КГ

Рд. Бр.	Резервни делови	ј. мере	количина	Вред. рез.дела без ПДВ-а
1.	Програматор 351	ком	1	
2.	Термостат нз	ком	1	
3.	Гумица термостата	ком	1	
4.	Гумица грејача	ком	1	
5.	Вентил испуста	комплет	1	
6.	Спулна вентила испуста	ком	1	
7.	Гума врата	ком	1	
8.	Ручка врата	ком	1	
9.	Носач врата	ком	1	
10.	Стакло врата	ком	1	
11.	Лежај електромотора	ком	1	
12.	Сет за ремонт електромотора	ком	1	
13.	Сет за ремонт бубња	ком	1	
14.	Ремен	ком	1	
15.	Погонски мотор	ком	1	
16.	Црево хидростата	ком	1	
17.	Црево вентила	ком	1	
18.	Осовина бубња	ком	1	
19.	Ременица бубња	ком	1	
20.	Ременица електромотора	ком	1	
21.	Вредност Норма часа	Норма час	1	
УКУПНО без ПДВ-а:				
ПДВ				
УКУПНО са ПДВ-ом				

Напомена: типови машина за веш – ПРИМАТ, ПРИМУС, ИММЕСА, КРЕБЕТИПО

8. СУШАРА ЗА ВЕШ И ВАЉАК ЗА ПЕГЛАЊЕ ВЕША

Рд. Бр.	Резервни делови	ј. мере	количина	Вред. рез.дела без ПДВ-а
1.	Водилно коло	ком	1	
2.	Грејач штапни	ком	1	
3.	Грејач спирални	ком	1	
4.	Погонска осовина	ком	1	
5.	Лежај осовине	ком	1	
6.	Лежај електромотора	ком	1	
7.	Комбистат	ком	1	
8.	Часовно реле	ком	1	
9.	Врата сушаре	ком	1	
10.	Ремен	ком	1	

11.	Носећа осовина	ком	1	
12.	Зупчаник ваљка	ком	1	
13.	Молтон платно	ком	1	
14.	Жица за ваљак	ком	1	
15.	Ланац ваљка	ком	1	
16.	Сет за ремонт ваљка	ком	1	
17.	Америкен платно	ком	1	
18.	Биксна ваљка мала	ком	1	
19.	Биксна ваљка велика	ком	1	
20.	Ременица	ком	1	
21.	Термостат ваљка	ком	1	
22.	Поправка електроинсталација	ком	1	
23.	Вредност Норма часа	Норма час	1	
УКУПНО без ПДВ-а:				
ПДВ				
УКУПНО са ПДВ-ом				

Напомена: тип сушара за сушење веша и машина за пеглање веша – ИММЕСА, ПРИМАТ

9. МАШИНА ЗА ПРАЊЕ СУДОВА

Рд. Бр.	Резервни делови	ј. Мере	количина	Вред. рез.дела без ПДВ-а
1.	Програматор 180-265в	ком	1	
2.	Термометар 1700	ком	1	
3.	Дихтунг поља прања	ком	1	
4.	Пливајући прекидач за бојлер	ком	1	
5.	Фолија заштитна дозатора	ком	1	
6.	Посуда за детерџент	ком	1	
7.	Бројач протока воде все	ком	1	
8.	Ф-средство sa каменац	ком	1	
9.	Сет за ремонт пумпе вц55/125	ком	1	
10.	Пумпа sa избацивање воде	ком	1	
11.	Грејач бојлера са сондом	ком	1	
12.	Грејач у фолији	ком	1	
13.	Доводно црево са вентилом	ком	1	
14.	Одводно црево	ком	1	
15.	О-ринг дихтунг	ком	1	
16.	Рука прања	ком	1	
17.	Крајњи чеп	ком	1	
18.	Бојлер инох	ком	1	
19.	Сонда температуре	ком	1	
20.	Дозатор соли	ком	1	
21.	Поље прања	ком	1	
22.	Бризгаљке испирања	ком	1	
23.	Пумпа високог притиска	ком	1	
24.	Електро вентили	ком	1	
25.	Хидростат	ком	1	
26.	Дизна прања пвц	ком	1	
27.	Дизна прања метална	ком	1	
28.	Прекидач прања,тастер	ком	1	
29.	Тајмер прања	ком	1	
30.	Пумпа за дозирање	ком	1	

31.	Термостат бојлера	ком	1	
32.	Грејач бункера,ружа	ком	1	
33.	Грејач по узорку	ком	1	
34.	Дихтунг грејача	ком	1	
35.	Доводно црево ¾ (1,5м и 2 м)	ком.	1	
36.	Вредност Норма часа	Норма час	1	
УКУПНО без ПДВ-а:				
ПДВ				
УКУПНО са ПДВ-ом				

Напомена: типови машина за прање судова – WINTERHALTER GS 302, ГОРЕЊЕ, КОВИНАСТРОЈ

УКУПНО ЦЕНА 1+2+3+4+5+6+7+8+9 без ПДВ-а	
ПДВ	
УКУПНА ЦЕНА 1+2+3+4+5+6+7+8+9 са ПДВ-ом	

Вредност доласка по позиву _____

Број понуде: _____

Датум:_____ 2016. године

М.П.

_____

потпис одговорног лица

ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА „11.АПРИЛ“
Народних хероја 12а, Нови Београд

СПЕЦИФИКАЦИЈА ПОНУДЕ СА ОБРАСЦОМ СТРУКТУРЕ ЦЕНА

Јавна набавка мале вредности - добра-
Набавка резервних делова са уградњом и одржавање опреме, бр. Д-16-12
Партија 2. –Одржавање клима и расхладних уређаја

Одржавање клима и расхладних уређаја

1. ФРИЖИДЕРИ, ЗАМРЗИВАЧИ, ОРМАНИ

Рд. Бр.	Резервни делови	ј. Мере	количина	Вред. рез.дела без ПДВ-а
1.	Компресор сц 21 б	Ком.	1	
2.	Компресор сц 12 гх	Ком.	1	
3.	Компресор тл 5	Ком.	1	
4.	Термостат к 50	Ком.	1	
5.	Термостат к 54	Ком.	1	
6.	Термостат +- 30Ц	Ком.	1	
7.	Испаривач	м²	1	
8.	Вентилатор	Ком.	1	
9.	Елиса вентилатора	Ком.	1	
10.	Носач вентилатора	Ком.	1	
11.	Експанз.вентил	Ком.	1	
12.	Филтер гаса 50 гр	Ком.	1	
13.	Филтер гаса 20 гр.	Ком.	1	
14.	Филтер сусач алко	Ком.	1	
15.	Холендер	Ком.	1	
16.	Брава хоризонтална	Ком.	1	
17.	Брава вертикална	Ком.	1	
18.	Грејач кондензата	Ком.	1	
19.	Тајмер	Ком.	1	
20.	Ел.магнетни вентил	Ком.	1	
21.	Дихтунг гума	м	1	
22.	Дихтунг гума са магнетом-двокрилни фрижидер	Ком.	1	
23.	Фреон	кг	1	
24.	Поправка расхладних инсталација	Ком.	1	
25.	Вредност норма часа	Норма час	1	
УКУПНО без ПДВ-а:				
ПДВ				
УКУПНО са ПДВ-ом				

Напоемена: типови фрижидера- ЕКО 1400ТН АФ 14 ЕКОТН, ФОРЦАР, ЛТХ, БИРА; типови замрзивача – ФОРЦАР, КРОНУС, ОБОДИН, ГОРЕЊЕ

2. РАСХЛАДНЕ КОМОРЕ

Рд. Бр.	Резервни делови	ј. Мере	количина	Вред. рез.дела без ПДВ-а
1.	Термостат електронски	Ком.	1	
2.	Турбо вентилатор фи 300	Ком.	1	
3.	Вентилатор 34	Ком.	1	
4.	Компресор 3 KW полухерметик	Ком.	1	
5.	Пресостат вп	Ком.	1	
6.	Пресостат нп	Ком.	1	
7.	Дихтунг гума	м	1	
8.	Грејач врата	Ком.	1	
9.	Грејач кондензата	Ком.	1	
10.	Грејач тацне	Ком.	1	
11.	Грејач испаривача	Ком.	1	
12.	Ехпанзиони вентил	Ком.	1	
13.	Дизна ехпанз.вентила	Ком.	1	
14.	Фреон	кг	1	
15.	Електро магнетни вентил /ЕМВ/	Ком.	1	
16.	Холендер	Ком.	1	
17.	Филтер гаса 10мм	Ком.	1	
18.	Тајмер отапања	Ком.	1	
19.	Брава врата	Ком.	1	
20.	Шарка врата	Ком.	1	
21.	Рисивер боца	Ком.	1	
22.	Контактор	Ком.	1	
23.	Грејач картера	Ком.	1	
24.	Поправка расхладних инсталација	Ком.	1	
25.	Вредност норма часа	Норма час	1	
УКУПНО без ПДВ-а:				
ПДВ				
УКУПНО са ПДВ-ом				

Напомена: монтажна расхладна коморе (1997. година)

3. КЛИМА УРЕЂАЈИ/СПЛИТ СИСТЕМ

Рд. Бр.	Резервни делови	Јединица Мере	количина	Вред. рез.дела без ПДВ-а
1.	Компресор(12000 btu)	Ком.	1	
2.	Реверзибилни нетил	Ком.	1	
3.	Вентилатор	Ком.	1	
4.	Сонда унутрашње јединице	Ком.	1	
5.	Електронска плоча	Ком.	1	
6.	Универзални даљински управљач	Ком.	1	
7.	Елиса вентилатора	Ком.	1	
8.	Кол спреј за дезинфекцију	Ком.	1	

9.	Филтер климе унутрашње јединице	Ком.	1	
10.	Сет за сервис климе	Ком.	1	
11.	Носач климе	Ком.	1	
12.	Степ мотор	Ком.	1	
13.	Електро кондезатор	Ком.	1	
14.	Сервисни вентил	Ком.	1	
15.	Монтажа клима уређаја	Ком.	1	
16.	Испорука и уградња спољне јединице клима уређаја (12000 btu)	Ком.	1	
17.	Испорука и уградња унутрашње јединице клима уређаја (12000 btu)	Ком.	1	
18.	Фреон R22-R410 R407	кг	1	
19.	Демонтажа клима уређаја	Ком.	1	
20.	Поправка расхладних инсталација	Ком.	1	
25.	Вредност норма часа	Норма час	1	
УКУПНО без ПДВ-а:				
ПДВ				
УКУПНО са ПДВ-ом				

НАПОМЕНА: типови и врсте клима уређаја: **(12000 btu - 301 комад, 9000 btu- 4 комада, 18000 btu – 1 комад, 24000 btu- 1 комад – GALANZ, MIDEA, MAXON, MASTER, VOX, NEO, ELITE, WEG, SAMSUNG, VIVAX, KOPERNIKUS, CRYPTON, QUADRO)**

*Цене из понуде су фиксне и не могу се мењати до коначне реализације уговора.

УКУПНО ЦЕНА 1+2+3 без ПДВ-а	
ПДВ	
УКУПНА ЦЕНА 1+2+3 са ПДВ-ом	

Вредност доласка по позиву _____

Број понуде: _____

Датум:_____ 2016. године

М.П.

_____

потпис одговорног лица

М О Д Е Л У Г О В О Р А

УГОВОРНЕ СТРАНЕ: 1. **ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ «11.АПРИЛ»,**

Нови Београд, Народних хероја бр. 12а,

коју заступа директор Мирјана Секулић,

(у даљем тексту: НАРУЧИЛАЦ), с једне стране

ПИБ 101670061,МАТИЧНИ БРОЈ 07079460

2. **_____,**

_____,

кога заступа директор _____

(у даљем тексту: ИЗВРШИЛАЦ), с друге стране.

ПИБ _____ МАТИЧНИ БРОЈ_____

ПРЕДМЕТ УГОВОРА: Одржавање опреме у кухињама и вешерајима

Члан 1.

Наручилац наручује, а Извршилац се обавезује да изврши испоруку резервних делова са уградњом и услуге одржавања опреме у кухињама и вешерајима према списку из Конкурсне документације, а у свему према усвојеној Понуди бр.____ Извршиоца од _____ године, који је саставни део овог Уговора.

Укупна цена без ПДВ-а са _____ динара.

Словима: _____

Укупна цена са ПДВ-ом са _____ динара.

Словима: _____

Члан 2.

Испоручена предметна добра са уградњом и одржавањем опреме морају задовољавати прописане услове квалитета, који су тражени у понуди.

Члан 3.

Рок испоруке резервних делова са уградњом и одржавање опреме је сукцесиван до 31.12.2016. године.

Члан 4.

Испоруку резервних делова са уградњом и извршене услуге одржавања опреме квалитативно у име Наручиоца преузима овлашћени радник.

За све уочене недостатке Наручилац ће доставити рекламације одмах, а најкасније у року од 2 (два) дана од извршене услуге.

Члан 5.

Уговорене стране прихватају цену из усвојене Понуде, која је саставни део Уговора.

Уговорне стране прихватају појединачне цене роба и услуга из понуде Извршиоца која је саставни део Уговора. У цену су урачунати набавка предметних добара, транспортни трошкови одговарајућим возилом до Наручиоца , испорука, уградња и одржавање опреме.

Члан 6.

Наручилац се обавезује да ће за испоруку предметних добара са уградњом и одржавање опреме из члана 1. овог Уговора износ платити у року од 15 до 45 дана од дана испостављања фактуре са пратећом документацијом на рачун Извршиоца_____ код банке_____.

Члан 7.

Извршилац услуга гарантује Наручиоцу да ће своје уговорене обавезе обављати у складу са природом уговореног посла, у духу добрих пословних обичаја, са пажњом доброг привредника, у свему према правилима струке и позитивним нормама.

Члан 8.

Испоручилац резервиних делова са уградњом и одржавањем опреме ће Наручиоцу доставити све потребне податке и информације за које Извршилац услуга сматра да су од значаја за успешно обављање уговореног посла.

Члан 9.

Као средство финансијског обезбеђења испуњења уговорних обавеза, изабрани понуђач/и – Извршиоц/и, биће у обавези да достави/е :

-у року од 8 (осам) дана од дана потписивања Уговора, достави Купцу сопствену бланко меницу, са клаузулом „без протеста“ за добро извршење посла, у износу од 10% од укупне уговорене вредности без ПДВ-ом, и са роком важности 30 дана дужим од дана извршења предметних услуга у целости и:

- Менично писмо – овлашћење
- Фотокопија депо картона са потписима овлашћених лица
- Захтев за регистрацију менице из регистра Народне банке Србије - копија

Члан 10.

Испоручилац резервних делова са уградњом и одржавањем опреме се обавезује да неће саопштавати нити објављивати податке, информације и документе до којих је дошло приликом вршења уговореног посла, као и да ће све те информације чувати као пословну тајну.

У случају откривања пословне тајне Наручилац има право на накнаду штете.

Члан 11.

У случају да једна уговорена страна не извршава или неуредно извршава своје уговорене обавезе, а на писано упозорење друге уговорене стране ни у накнадном року од 15 дана, не престане са даљим кашњењем у извршењу својих уговорених обавеза, тј. неуредним извршавањем својих уговорених обавеза, друга уговорена страна има право да једнострано раскине Уговор, уз поштовање раскидног рока од 30 дана.

Члан 12.

Све евентуалне спорове који могу настати из Уговора, уговорене стране ће покушати да реше споразумно.

Уколико уговорене стране не постигну споразумно Решење, за решавање спорова биће надлежан Привредни суд у Београду.

Члан 13.

Уговор производи правна дејства када га потпишу овлашћени представници уговорених страна.

Датум закључења Уговора сматраће се каснији датум потписа једне од уговорених страна, уколико га не потпишу истовремено.

Члан 14.

Све евентуалне измене и допуне Уговора морају бити сачињене у писаној форми, потписане од стране овлашћених представника обе уговорене стране, а у облику Анекса на основни Уговор.

Члан 15.

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих по 3 (три) примерка за сваку уговорену страну.

Члан 16.

На све што није регулисано овим Уговором, примењиваће се Законом о облигационим односима.

ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА
«11.АПРИЛ»

д и р е к т о р **д и р е к т о р**

_____ _____

(_____) Мирјана Секулић

М О Д Е Л У Г О В О Р А

УГОВОРНЕ СТРАНЕ: 1. **ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ «11.АПРИЛ»,**

Нови Београд, Народних хероја бр. 12а,

коју заступа директор Мирјана Секулић,

(у даљем тексту: НАРУЧИЛАЦ), с једне стране

ПИБ 101670061,МАТИЧНИ БРОЈ 07079460

2. **_____,**

_____,

кога заступа директор _____

(у даљем тексту: ИЗВРШИЛАЦ), с друге стране.

ПИБ _____ МАТИЧНИ БРОЈ_____

ПРЕДМЕТ УГОВОРА: Одржавање клима и расхладних уређаја

Члан 1.

Наручилац наручује, а Извршилац се обавезује да испоручи резервне делове са уградњом и изврши услуге одржавања клима и расхладних уређаја, према списку из Конкурсне документације, а у свему према усвојеној Понуди бр.____ Извршиоца од _____ године, који је саставни део овог Уговора.

Укупна цена без ПДВ-а : _____ динара.

Словима: _____

Укупна цена са ПДВ-ом : _____ динара.

Словима: _____

Члан 2.

Испоручена предметна добра са уградњом и одржавањем опреме морају задовољавати прописане услове квалитета, који су тражени у понуди.

Члан 3.

Рок испоруке резервних делова са уградњом и одржавање опреме је сукцесиван до 31.12.2016. године.

Члан 4.

Испоруку резервних делова са уградњом и извршене услуге одржавања опреме квалитативно у име Наручиоца преузима овлашћени радник.

За све уочене недостатке Наручилац ће доставити рекламације одмах, а најкасније у року од 2 (два) дана од извршене услуге.

Члан 5.

Уговорене стране прихватају цену из усвојене Понуде, која је саставни део Уговора.
Уговорне стране прихватају појединачне цене роба и услуга из понуде Извршиоца која је саставни део Уговора. У цену су урачунати набавка предметних добара, транспортни трошкови одговарајућим возилом до Наручиоца , испорука , уградња и одржавање опреме.

Члан 6.

Наручилац се обавезује да ће за испоруку предметних добара са уградњом и одржавање опреме из члана 1. овог Уговора износ платити у року од 15 до 45 дана од дана испостављања фактуре са пратећом документацијом на рачун Извршиоца_____ код банке_____.

Члан 7.

Испоручилац резервин делова са уградњом и одржавањем опреме гарантује Наручиоцу да ће своје уговорене обавезе обављати у складу са природом уговореног посла, у духу добрих пословних обичаја, са пажњом доброг привредника, у свему према правилима струке и позитивним нормама.

Члан 8.

Испоручилац резервних делова са уградњом и одржавањем опреме ће Наручиоцу доставити све потребне податке и информације за које Извршилац услуга сматра да су од значаја за успешно обављање уговореног посла.

Члан 9.

Као средство финансијског обезбеђења испуњења уговорних обавеза, изабрани понуђач/и – Извршиоц/и, биће у обавези да достави/е :
-у року од 8 (осам) дана од дана потписивања Уговора, достави Купцу сопствену бланко меницу, са клаузулом „без протеста“ за добро извршење посла, у износу од 10% од укупне уговорене вредности без ПДВ-а, и са роком важности 30 дана дужим од дана извршења предметних услуга у целости и:
- Менично писмо – овлашћење
- Фотокопија депо картона са потписима овлашћених лица
- Захтев за регистрацију меницу из регистра Народне банке Србије - копију

Члан 10.

Испоручилац резервних делова са уградњом и одржавањем опреме се обавезује да неће саопштавати нити објављивати податке, информације и документе до којих је дошло приликом вршења уговореног посла, као и да ће све те информације чувати као пословну тајну.

У случају откривања пословне тајне Наручилац има право на накнаду штете.

Члан 11.

У случају да једна уговорена страна не извршава или неуредно извршава своје уговорене обавезе, а на писано упозорење друге уговорене стране ни у накнадном року од 15 дана, не престане са даљим кашњењем у извршењу својих уговорених обавеза, тј. неуредним извршавањем својих уговорених обавеза, друга уговорена страна има право да једнострано раскине Уговор, уз поштовање раскидног рока од 30 дана.

Члан 12.

Све евентуалне спорове који могу настати из Уговора, уговорене стране ће покушати да реше споразумно.

Уколико уговорене стране не постигну споразумно Решење, за решавање спорова биће надлежан Привредни суд у Београду.

Члан 13.

Уговор производи правна дејства када га потпишу овлашћени представници уговорених страна.

Датум закључења Уговора сматраће се каснији датум потписа једне од уговорених страна, уколико га не потпишу истовремено.

Члан 14.

Све евентуалне измене и допуне Уговора морају бити сачињене у писаној форми, потписане од стране овлашћених представника обе уговорене стране, а у облику Анекса на основни Уговор.

Члан 15.

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих по 3 (три) примерка за сваку уговорену страну.

Члан 16.

На све што није регулисано овим Уговором, примењиваће се Законом о облигационим односима.

ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА
«11.АПРИЛ»

д и р е к т о р **д и р е к т о р**

_____ _____

(_____) **Мирјана Секулић**

ОБРАЗАЦ 3

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца надокнаду трошкова.

Ако поступак јавне набавке буде обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је, сходно члану 88. став 3. ЗЈН-а, дужан да понуђачу надокнади трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Потпис одговорног лица понуђача:

_____

М.П

Напомена: Достављање овог обрасца није обавезно

ОБРАЗАЦ 4

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

ИЗЈАВЉУЈЕМ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да сам Понуду за јавну набавку мале вредности - добра **– Набавка резервних делова са уградњом и одржавање опреме –бр. Д-16-12,** обликована у две партије, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Потпис одговорног лица понуђача

_____

М.П

ОБРАЗАЦ 5

ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ.75.СТ.2.ЗАКОНА

У вези члана 75. Став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

И З Ј А В У

ПОНУЂАЧ_____ у поступку за јавну набавку мале вредности добра **- Набавка резервних делова са уградњом и одржавање опреме,** обликована у две партије –**бр. Д-16-12**, поштовао је обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подножења понуда.

Потпис одговорног лица понуђача

_____

М.П

ОБРАЗАЦ 6

ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА „11.АПРИЛ“
НОВИ БЕОГРАД, Народних хероја 12а

ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА ПОПУНУ МЕНИЦЕ – МЕНИЧНО ПИСМО

На основу Закона о меници и Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета
ДУЖНИК**:** _____
МБ: _____
ПИБ:_____
ТЕКУЋИ РАЧУН И НАЗИВ БАНКЕ:_____
Одговорно лице за заступање:_____
(унети одговарајуће податке дужника – издаваоца менице)

ИЗДАЈЕ
ОВЛАШЋЕЊЕ – МЕНИЧНО ПИСМО
за корисника бланко сопствене менице

КОРИСНИК: Предшколска установа „11.април“, Народних хероја 12а, Нови Београд (у даљем тексту:Поверилац)
Предајемо Вам бланко сопствену (соло) меницу у износу од 5% од укупне вредности понуде број _____ као средство финансијског обезбеђења за
(унети серијски број менице)
озбиљност понуде у поступку за јавне набавке мале вредности добра **- Набавка резервних делова са уградњом и одржавање опреме ,** обликована у две партије–**бр. Д-16-12**, Овлашћујемо Повериоца, да предату меницу може попунити у износу од _____динара без ПДВ-а (словима:
_____динара),
и да безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски у складу са важећим прописима, изврши наплату са свих рачуна дужника код банака, а у корист Повериоца.
Овлашћујемо банке код којих имамо рачуне да наплату – плаћање изврше на терет свих наших рачуна, као и да поднети налог за наплату заведу у редослед чекања у случају да на рачуну уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати рачуна. Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.
Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање Дужника, статусних промена или оснивања нових правних субјеката од стране овлашћеног лица за заступање Дужника, и других промена од значаја за правни промет.
Рок важења меничног овлашћења је до _____-____-_____ године (минимум 30 дана од дана јавног отварања понуда).

_____ _____
(место и датум) **(потпис одговорног лица)**

У случају подношења заједничке понуде, група понуђача може да се определи да овај образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац који у том случају мора бити наведен у споразуму из члана 81став 4 ЗЈН

ОБРАЗАЦ 7

ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА „11.АПРИЛ“
НОВИ БЕОГРАД, Народних хероја 12а

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О СРЕДСТВУ ФИНАНАСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА – СОПСТВЕНЕ БЛАНКО МЕНИЦЕ ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

ПОНУЂАЧ: _____

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорносшћу да ћу, уколико моја понуда буде оцењена као најповољнија у поступку јавне набавке мале вредности добра **- Набавка резервних делова са уградњом и одржавање опреме,** обликована у две партије–**бр. Д-16-12** у року од 8 дана од дана закључења уговора доставити сопствену бланко меницу за добро извршење посла, прописно потписану и оверену са копијом депо картона, доказом о регистрацији менице у регистру Народне банке Србије и овлашћењем за попуну менице насловљеним на Прешколску установу „11.април“, Народних хероја 12а, Нови Београд, са клаузулом „без протеста“ , у износу од 10% од вредности уговора, са роком важности 30 дана дуже од дана извршења предметних услуга у целости, као средство финансијског обезбеђења својих уговорних обавеза.

Датум: _____ **Потпис одговорног лица понуђача**

_____

МП

У случају подношења заједничке понуде, наведени образац потписују и оверавају сви члановигрупе понуђача.

ОБРАЗАЦ 8

ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА „11.АПРИЛ“
НОВИ БЕОГРАД, Народних хероја 12а

ИЗЈАВА

о испуњености услова из члана 75. Закона о јавним набавкама и конкурсне документације

Јавна набавка мале вредности број Д-16-12

Предмет јавне набавке: добра– Набавка резервних делова са уградњом и одржавање опреме**,** обликована у две партије–**бр.Д-16-12**
На основу члана 77.став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр.124/2012, 14/15 и 68/15) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као овлашћени заступник ПОНУЂАЧА, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач
_____,ул._____из_____

МБ:_____, ПИБ:_____ потврђује да испуњава све услове утврђене конккурсном документацијом за јавну набавку мале вредности Д-16-12, и то:

1) да је регистрован код надлежног органа, односноуписан у одговарајући регистар
2) да он и његов законски заступник није осушиван за неко од кривичних дела као злан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања и давања мита, кривично дело преваре**;**
3) *брисано*;
4) да је измирио доспеле пореске обавезе ,доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Србије или стране државе кад има седиште на њеној територији.

Датум: _____

Место: _____

Име и презиме овлашћеног лица

_____

Потпис овлашћеног лица

_____

М.П.

НАПОМЕНА: Уколико је понуђач група понуђача кога чине два или више чланова, овлашћени представник сваког члана мора потписати и печатом оверити образац као доказ да заједно испуњавају услов за учешће у набавци.

ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА „11.АПРИЛ“ **ОБРАЗАЦ 9**
Народних хероја 12а, Нови Београд

ИЗЈАВА

о испуњености услова из члана 75. Закона о јавним набавкама и конкурсне документације

ЗА ПОДИЗВРШИОЦА

Јавна набавка мале вредности број Д-16-12

Предмет јавне набавке: добра– Набавка резервних делова са уградњом и одржавање опреме обликована у две партије**,–бр.Д-16-12**
На основу члана 77.став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр.124/2012) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као овлашћени заступник ПОНУЂАЧА, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач
_____,ул._____из_____

МБ:_____, ПИБ:_____ потврђује да подизвршилац испуњава све услове утврђене конккурсном документацијом за јавну набавку мале вредности бр. Д-16-12 , и то:

1) да је регистрован код надлежног органа, односноуписан у одговарајући регистар
2) да он и његов законски заступник није осушиван за неко од кривичних дела као злан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања и давања мита, кривично дело преваре**;**
3) *брисано*;
4) да је измирио доспеле пореске обавезе ,доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Србије или стране државе кад има седиште на њеној територији.

Датум: _____

Место: _____

Име и презиме овлашћеног лица

_____

Потпис овлашћеног лица

_____

М.П.

НАПОМЕНА: Подизвршилац мора испуњавати све услове предвиђене у горе наведеним тачкама 1 до 4. Образац попуњава понуђач уколико наступа са подизвршиоцем.