

24.	Гумена лутка беба 21 цм, изливена у целини са гардеробом	1	600
25.	Метална колица за куповину на точкићима, дим.колица 31x41x60цм	1	100
26.	Метални трицикл-гуралица за троје деце - вежбе координације, синхронизације, моторике и оријентације, дим.100x53x41 цм	1	10
27.	Гумена миришљава животиња изливена у целини, са пластичним, лако покретљивим точкићима; мин. дужина животиње 11 цм	1	200

### Техничка спецификација за партију 3

Ред.бр.	НАЗИВ	Јед.м ере	кол.
1.	„Нова дечја енциклопедија“ – Група аутора	КОМ	50
2.	„Облици“, Симеон Маринковић 15 x 15 cm 24 стр.ојачан повез, пун колор, ћирилица	КОМ	260
3.	Сликовнице уклапалице животиње дивље и домаће, 10 тврдих картонских страна 12x12 цм, 1/10	КОМ	130
4.	Бајке сет 1/12, А4 формат, меки повез	КОМ	260
5.	Басне сет, 1/10, А4 формат, меки повез	КОМ	260
6.	„У марами јабука“, Љубица Веселиновић	КОМ	130
7.	Књиге меканице – бројеви	КОМ	130
8.	Књиге меканице – супротности	КОМ	130
9.	„Бебин додир – књиграчка“, Фиона Ланд	КОМ	130
10.	„Бебин додир – речи“, Фиона Ланд	КОМ	130
11.	„Ана и Лука упознају Србију– Београд 1“, Маја Пантић	КОМ	260
12.	„Ана и Лука упознају Србију– Београд 2“, Маја Пантић	КОМ	260
13.	Сликовница „Мали плави зец“, 1/10, меки повез, 19 x 26 цм, 16 страна	КОМ	260
14.	Сликовница „Животиње у природи“ 1/6, меки повез, формат А4, 16 страна	КОМ	260
15.	Сликовнице бајке, 10 тврдих картонских страна., дим 22 x 22 цм, 1/8	КОМ.	130

Техничке карактеристике које су дате у табелама (Техничка спецификација за Партије 1,2 и 3), морају бити у потпуности испуњене. Понуда која не задовољи минимум захтеваног у техничким карактеристикама биће оцењена као неодговарајућа.

**Понуђач је дужан да уз понуду достави узорке за све артикле из техничке спецификације понуде.** Сваки узорак мора бити обележен редним бројем под којим је наведен у техничкој спецификацији понуде и упакован. Понуђач је дужан да на омоту стави заводни печат са бројем и датумом понуде, назначи назив, адресу, број телефона и контакт особу, назив и бр.ЈН као и назив партије за коју се узорци достављају и редне бројеве упакованих артикала.

### **Докази:**

- Попуњен **Образац 2 – Списак испоручених добара**, у који понуђач уноси податке о броју и датуму закључења уговора/фактуре, врсти и вредности испоручених добара по основу уговора/фактура, као и називу купца коме је извршена испорука предметних добара.

- **Потврде Купца**, које морају бити дате на документу, без или са меморандумом Купца, оверене печатом и потписане од стране одговорног лица Купца, којима се потврђује да је понуђач извршио испоруку добара истоврсних предмету јавне набавке у року и у свему у складу са уговором/фактуром.

Потврду Купца потребно је доставити за сваки уговор/фактуру наведен у Обрасцу 4.

Потврда Купца мора да садржи:

- Пун назив и адресу Купца,
- особу за контакт Купца и број телефона,
- назив и седиште понуђача коме се издаје потврда,
- врста и вредност испоручених добара по основу уговора/фактуре,
- број и датум уговора/фактуре,
- датум издавања потврде, и
- назнака да се потврда издаје ради учешћа у поступку јавне набавке и да се у друге сврхе не може користити.

**б) Да Понуђач располаже техничким капацитетом** за учешће у поступку предметне јавне набавке, што подразумева:

**\*да располаже са најмање два транспортна возила** за превоз добара која су предмет јавне набавке, и

### **Докази:**

- **копије важећих саобраћајних дозвола**, односно ако саобраћајна дозвола није издата на име понуђача као власника возила, поред копије важеће саобраћајне дозволе доставити и доказ о правном основу коришћења возила, (уговор о купопродаји или уговор о закупу или уговор о лизингу или уговор о коришћењу возила и сл. Уколико је возило узето у закуп од лица које није власник, потребно је доставити и сагласност власника за давање возила на располагање трећем лицу (нпр. сагласност лизинг куће уколико је возило узето у закуп од лица које је корисник лизинга)),
- **одштампане слике регистрационих налепница** из којих се види регистарски број возила и датум истека важења регистрације,

**7) Да Понуђач располаже кадровским капацитетом** за учешће у поступку предметне јавне набавке, пет радника (продајни радници, носачи, возачи и сл.), радно ангажованих код Понуђача.

### **Докази:**

- Фотокопије основа радног ангажовања (уговор о раду, уговор о привременим и повременим пословима, уговор о делу и сл),
- Фотокопија обрасца пријаве код фонда пензијског или здравственог осигурања,

- Фотокопије ПП ОД Обрасца оверених у месецу који претходи месецу у којем је објављен позив за подношење понуда,

**8) Да достави Решење о здравственој исправности и квалитету производа** за артикле из увоза за добра из Партије 1. а које издаје Министарство здравља Републике Србије, Сектор за санитарни надзор јавног здравља, Одељене граничне санитарне инспекције, Београд, ул.Немањина бр. 22-26.

**Уколико је у понуди артикал домаћег порекла за артикле из Партије 1 Решење о здравственој исправности и квалитету производа** може се доставити од надлежних органа установа које се баве испитивањем квалитета: Института за јавно здравље Србије „Др Милан Јовановић Батут“, Београд, ул. Др Суботића бр. 5 или „Југоинспект“ Београд АД, Београд, ул. Чика Љубина бр. 8/В или Градског завода за јавно здравље Београд, ул. Булевар Деспота Стефана бр. 54а

**Докази:**

За артикле из увоза Решење о здравственој исправности и квалитету производа Министарство здравља Републике Србије, Сектор за санитарни надзор јавног здравља, Одељене граничне санитарне инспекције а за артикле домаћег порекла Решење о здравственој исправности и квалитету производа издато од надлежних органа установа које се баве испитивањем квалитета: Института за јавно здравље Србије „Др Милан Јовановић Батут“, или „Југоинспект“ Београд АД или Градског завода за јавно здравље Београд,

**9) Да уз понуду достави узорке за све артикле из техничке спецификације понуде.**

Сваки узорак мора бити обележен редним бројем под којим је наведен у техничкој спецификацији понуде и упакован. Понуђач је дужан да на омоту стави заводни печат са бројем и датумом понуде, назначи назив, адресу, број телефона и контакт особу, назив и бр.ЈН за коју се узорци достављају и редне бројеве упакованих артикала.

**Докази:**

Уз узорке се доставља отпремница у два примерка, од којих ће један примерак бити потписан од стране наручиоца и враћен понуђачу, и користиће касније за преузимање достављених узорака.

Уколико понуђач не поступи по наведеном упутству за достављање узорака за све артикле из спецификације понуде, или у случају да не достави тражени узорак у складу са траженом спецификацијом понуда ће бити неприхватљива.

Напомена : Приликом отварања понуда утврђиваће се само испуњеност услова који се односе на достављање узорака у складу са упутством за достављање узорака за све артикле из спецификације понуде, али се том приликом неће оцењивати валидност достављених узорака,

Узорци достављени уз понуду понуђача ће бити враћени понуђачу након завршетка поступка по предметној јавној набавци и након правоснажности Одлуке о додели уговора.

**10) Да достави декларацију производа или атест о исправности и безбедности предметних добара уколико се атест издаје за дати производ**

**Доказ:**

Декларација производа или атест о исправности и безбедности предметних добара уколико се атест издаје за одређени производ

**Понуђач доставља следећу документацију (доказе и обрасце):**

1. Доказе о испуњености услова за учешће у јавној набавци из чл.75. и 76. Закона, наведене и описане у делу Конкурсне документације „Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова“

**НАПОМЕНА:** Понуђач има обавезу да у својој понуди јасно наведе да се налази у регистру понуђача, као и интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни, уколико на тај начин жели да докаже испуњеност услова из члана 75. став 1. тач. 1. до 4. ЗЈН. Уколико понуђач не наведе да се налази у регистру понуђача и не наведе интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Напомињемо да је у погледу испуњености додатних услова, понуђач у обавези да достави доказе о испуњености ових услова, на начин одређен конкурсном документацијом у супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива због битних недостатака

*(Уколико понуђач наступа са подизвођачем, као и уколико се подноси заједничка понуда, потребно је доставити потребне доказе за подизвођаче, односно чланове групе понуђача, у свему у складу са упутством датим у Условима за учешће)*

## **2. Образац 1– Образац понуде**

3. Сопствену бланко меницу за озбиљност понуде, потписану и оверену печатом, са клаузулом „без протеста“, праћену копијом депо картона и доказом о регистрацији менице у регистру Народне банке Србије, и Овлашћењем за попуњу менице – меничним писмом, насловљеним на Предшколску установу „11. Април“– Нови Београд, попуњеним у износу од 2% од укупне вредности понуде (**укупне вредности свих партија за које се подноси понуда**), без обрачунатог ПДВ-а, са роком важности минимум 60 дана од дана јавног отварања понуда, односно до истека рока важности понуде,

**Напомена:** Уколико подноси понуду за све три партије, понуђач може доставити три менице, (за сваку партију посебно), или једну меницу за све три партије. Уколико понуђач доставља једну меницу, менично овлашћење треба да буде попуњено у износу од 2% од збирне вредности понуда за све партије, без обрачунатог ПДВ-а

## **4. Модел уговора за партију 1,**

## **5. Модел уговора за партију 2,**

## **6. Модел уговора за партију 3.**

## **7. Образац 3а – Образац структуре цене за партију 1 са упутством како се попуњава,**

## **8. Образац 3б – Образац структуре цене за партију 2 са упутством како се попуњава,**

## **9. Образац 3в – Образац структуре цене за партију 3 са упутством како се попуњава**

## **10. Образац 4 – Образац трошкова припреме понуде,** *(Достављање овог обрасца није обавезно)*

## **11. Образац 5- Образац Изјаве о независној понуди,**

12. **Образац 6 – Образац изјаве о поштовању обавеза из чл.75 став 2. Закона,**
13. **Споразум о заједничком наступању – у случају подношења заједничке понуде,**
14. **Узорке за све артикле из техничке спецификације понуде**
15. **Декларација производа или атест о исправности и безбедности предметних добара уколико се атест издаје за одређени производ**

### **Партије:**

Понуђач може поднети понуду за целокупну набавку, или само за одређену партију. Понуда мора да обухвати најмање једну целокупну партију.

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли се понуда подноси за целокупну набавку, или само на одређену партију.

У случају да се понуда подноси за целокупну набавку, мора бити поднета тако да се може оцењивати за сваку партију посебно.

Докази из чл.75. и 76. Закона не морају бити достављени за сваку партију посебно, односно могу бити достављени у једном примерку за обе партије.

### **Понуда са варијантама**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

### **Валута и начин на који мора да буде наведена и изражена цена у понуди**

Цена у понуди мора бити исказана у динарима, са и без ПДВ-а.

Цену је потребно изразити нумерички и текстуално, при чему текстуално изражена цена има предност у случају несагласности.

Понуђене цене су фиксне и не могу се мењати.

У укупну понуђену цену морају бити урачунати сви зависни трошкови понуде (испорука, и сл).

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чл.92 Закона.

### **Рок важења понуде**

Рок важења понуде је минимум 60 дана од дана јавног отварања понуда. Понуђач је дужан да у понуди назначи рок важења понуде.

Понуда која има краћи рок важења понуде од 60 дана, као и понуда у којој понуђач није навео рок важења понуде, биће одбијена као неприхватљива.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

## **Средства финансијског обезбеђења**

**Као средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде**, понуђачи су у обавези да доставе оригинал сопствену бланко меницу, са клаузулом „без протеста“, са копијом депо картона, и доказом о регистрацији менице у регистру Народне банке Србије и **овлашћењем за попуњу менице – Меничним писмом**, насловљеним на Предшколску установу „11. април“ - Нови Београд, у износу од 2% од укупне вредности свих партија за које се подноси понуда без обрачунаог ПДВ-а, са роком важности минимум 60 дана од дана јавног отварања понуда, односно до истека рока важности понуде.

**Напомена:** Уколико подноси понуду за три партије, понуђач може доставити три менице, (за сваку партију посебно), или једну меницу за све три партије.

Уколико понуђач доставља једну меницу, менично овлашћење треба да буде попуњено у износу од 2% од збирне вредности понуда за све три партије, без обрачунаог ПДВ-а.

**Као средство финансијског обезбеђења испуњења уговорних обавеза**, изабрани понуђач/и – Продавац/ци, биће у обавези да достави/е, посебно за сваку партију за коју је/су изабран/и:

- у року од 7 дана од дана потписивања уговора - банкарску гаранцију за добро извршење посла, у износу од 10% од вредности уговора без ПДВ-а, која мора имати клаузуле да је **неопозива, безусловна и на први позив наплатива без приговора и** рок важности 30 дана дужи од уговореног рока за коначно извршење уговорне обавезе.

## **Локација за испоруку**

Изабрани понуђач – Продавац, ће бити у обавези да, у року одређеном у понуди, изврши испоруку добара која су предмет набавке на следећу локацију Наручиоца: Централни магацин, Нехруова 126.

## **Начин и услови плаћања и рок испоруке**

Наручилац ће извршити плаћање укупне уговорене вредности Продавцу у року до 10 дана од дана испостављања исправне фактуре, а на основу отпремнице коју испоставља Продавац којом је потврђена испорука добара и Записника о квалитативном и квантитативном пријему добара.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

Рок испоруке не може бити дужи од 8 календарских дана од дана закључења уговора.

## **Учествовање у заједничкој понуди или са подизвођачем**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач у понуди може да наступи:

- самостално,
- са подизвођачем
- као група понуђача која подноси заједничку понуду.

<b>ПОДАЦИ О ПОНУДИ</b> (За партију 1)
<b>УКУПНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-А:</b>
<b>УКУПАН ПДВ:</b>
<b>УКУПНА ЦЕНА СА ПДВ-ОМ:</b>
<b>СЛОВИМА СА ПДВ-ОМ:</b>
<b>РОК ИСПОРУКЕ (У КАЛЕНДАРСКИМ ДАНИМА):</b>
<b>РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ (МИНИМУМ 60 ДАНА):</b>
<b>ПОДАЦИ О ПОНУДИ</b> (За партију 2)
<b>УКУПНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-А:</b>
<b>УКУПАН ПДВ:</b>
<b>УКУПНА ЦЕНА СА ПДВ-ОМ:</b>
<b>СЛОВИМА СА ПДВ-ОМ:</b>
<b>РОК ИСПОРУКЕ (У КАЛЕНДАРСКИМ ДАНИМА):</b>
<b>РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ (МИНИМУМ 60 ДАНА):</b>
<b>ПОДАЦИ О ПОНУДИ</b> (За партију 3)
<b>УКУПНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-А:</b>
<b>УКУПАН ПДВ:</b>
<b>УКУПНА ЦЕНА СА ПДВ-ОМ:</b>
<b>СЛОВИМА СА ПДВ-ОМ:</b>
<b>РОК ИСПОРУКЕ (У КАЛЕНДАРСКИМ ДАНИМА):</b>
<b>РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ (МИНИМУМ 60 ДАНА):</b>
<p>Понуђене цене су фиксне.</p> <p>У укупну понуђену цену морају бити урачунати сви зависни трошкови понуде (испорука, и сл).</p> <p><b>НАЧИН ПЛАЋАЊА:</b> у року до 10 дана од дана испостављања исправне фактуре, а на основу отпремнице коју испоставља Продавац којом је потврђена испорука добара и Записника о квалитативном и квантитативном пријему добара.</p> <p>Понуђачу није дозвољено да захтева аванс</p>
<i>Потпис одговорног лица понуђача</i>
<i>МП</i>

**Упутство: у случају већег броја подизвођача, односно већег броја чланова групе, фотокопирати другу страну Обрасца понуде у потребном броју примерака**

## СПИСАК ИСПОРУЧЕНИХ ДОБАРА

У овај образац понуђач уписује податке о извршеним испорукама добара истоврсних предмету јавне набавке, у претходне три године, (у 2010, 2011. и 2012. години).

Образац фотокопирати у случају већег броја података.

Уз Образац доставити: Потврде купаца о извршеним испорукама наведеним у Обрасцу.

Број и датум уговора/фактуре	Назив купца коме је извршена испорука	Врста испоручених добара	Укупна вредност испоручених добара, безПДВ-а	Укупна вредност испоручених добара, са ПДВ-ом
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				

*Потпис одговорног лица понуђача*

---

*М.П.*



## КВАЛИТЕТ И ПРИЈЕМ ДОБАРА

### Члан 3.

Продавац се обавезује да уговорену количину дидактичких средстава у складу са техничком спецификацијом из усвојене понуда, испоручи у исправном стању, здравствено исправну, уговореног квалитета и да предметна добра у свему одговарају достављеним узорцима.

Сва добра која су предмет уговора морају бити нова, некоришћена, и сигурна за коришћење. Продавац гарантује да ће испоручена добра из члана 1. овог Уговора бити неоштећена и неупотребљавана.

### члан 4.

Представници Наручиоца и Продавца ће извршити квантитативни и квалитативни пријем при испоруци уговорених добара која и потписати Записник о квантитативном и квалитативном пријему.

Уколико се при квантитативном и квалитативном пријему уоче оштећења, односно други квалитативни недостаци или да се количина приспеле испоруке разликује од количине наведене у отпремним документима, наведени недостаци биће записнички констатовати.

Продавац је обавезан да испоручи недостајуће количине до уговорене количине или/и замени добро које је предмет Уговора на коме су утврђени и записнички констатовани квалитативни недостаци у року од 5 календарских дана од дана записничког констатовања недостатака.

За скривене мане Наручилац задржава право рекламације.

У зависности од врсте производа, продавац приликом испоруке и потписивања Записника о квантитативном и квалитативном пријему добара која су предмет овог уговора, мора да уз испоручена добра достави купцу декларацију или атест о исправности и безбедности производа уколико се атест издаје за одређени производ..

## СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА

### Члан 5.

Продавац се обавезује да Наручиоцу достави

- у року од 7 дана од дана потписивања уговора - банкарску гаранцију за добро извршење посла, у износу од 10% од вредности уговора без ПДВ-а, која мора имати клаузуле да је **неопозива, безусловна и на први позив наплатива без приговора и рок важности 30 дана** дужи од уговореног рока за коначно извршење уговорне обавезе.

## ЦЕНА И НАЧИН ПЛАЋАЊА

### Члан 6.

Наручилац се обавезује да ће извршити плаћање укупно уговорене вредности у износу од \_\_\_\_\_ динара без обрачунатог ПДВ-а), односно \_\_\_\_\_ динара са обрачунатим ПДВ-ом,

## КВАЛИТЕТ И ПРИЈЕМ ДОБАРА

### Члан 3.

Продавац се обавезује да уговорену количину играчака и спортских реквизита у складу са техничком спецификацијом из усвојене понуда, испоручи у исправном стању, здравствено исправну, уговореног квалитета и да предметна добра у свему одговарају достављеним узорцима

Сва добра која су предмет уговора морају бити нова, некоришћена, и сигурна за коришћење. Продавац гарантује да ће испоручена добра из члана 1. овог Уговора бити неоштећена и неупотребљавана.

### члан 4.

Представници Наручиоца и Продавца ће извршити квантитативни и квалитативни пријем при испоруци уговорених добара која и потписати Записник о квантитативном и квалитативном пријему.

Уколико се при квантитативном и квалитативном пријему уоче оштећења, односно други квалитативни недостаци или да се количина приспеле испоруке разликује од количине наведене у отпремним документима, наведени недостаци биће записнички констатовати.

Продавац је обавезан да испоручи недостајуће количине до уговорене количине или/и замени добро које је предмет Уговора на коме су утврђени и записнички констатовани квалитативни недостаци у року од 5 календарских дана од дана записничког констатовања недостатака.

За скривене мане Наручилац задржава право рекламације.

У зависности од врсте производа, продавац приликом испоруке и потписивања Записника о квантитативном и квалитативном пријему добара која су предмет овог уговора, мора да уз испоручена добра достави купцу декларацију или атест о исправности и безбедности производа уколико се атест издаје за одређени производ.

## СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА

### Члан 5.

Продавац се обавезује да Наручиоцу достави

- у року од 7 дана од дана потписивања уговора - банкарску гаранцију за добро извршење посла, у износу од 10% од вредности уговора без ПДВ-а, која мора имати клаузуле да је **неопозива, безусловна и на први позив наплатива без приговора и рок важности 30 дана** дужи од уговореног рока за коначно извршење уговорне обавезе.

## ЦЕНА И НАЧИН ПЛАЋАЊА

### Члан 6.

Наручилац се обавезује да ће извршити плаћање укупно уговорене вредности у износу од \_\_\_\_\_ динара без обрачунатог ПДВ-а), односно \_\_\_\_\_ динара са обрачунатим ПДВ-ом,

(словима: \_\_\_\_\_ динара са обрачунатим ПДВ-ом),

у року до 10 дана од дана испостављања исправне фактуре, а на основу отпремнице коју

**У Г О В О Р**  
**о купопродаји дечје литературе рад**

између:

**Наручиоца** – Предшколска установа „11. април“ - Нови Београд, са седиштем у Београду, ул. Народних хероја 12а, ПИБ 101670061, Матични број 7079460, кога заступа директор Маја Стефановић

**и**

**Продавца** - \_\_\_\_\_, са седиштем у \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, Матични број \_\_\_\_\_, кога заступа \_\_\_\_\_

Основ уговора:

ЈН број 13-107-00, Куповина дидактичких средстава, играчака за реализацију и спортских реквизита и дечје литературе за потребе Предшколске установе „11.април“, Нови Београд, обликовану у три партије, партија 3 – куповина дечје литературе

Број и датум Одлуке о додели уговора \_\_\_\_\_ (попуњава Наручилац)

**ПРЕДМЕТ УГОВОРА**

**Члан 1.**

Предмет овог уговора је куповина (са испоруком) дечје литературе за потребе Предшколске установе „11. Април“ – Нови Београд, у свему према техничкој спецификацији из усвојене Понуде продавца бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2013. године, (у даљем тексту Понуда), која је саставни део овог Уговора.

**РОК И НАЧИН ИСПОРУКЕ**

**Члан 2.**

Продавац се обавезује да добра која су предмет уговора испоручи на локацији Наручиоца- Централни магацин, Нехруова 126.

Продавац се обавезује да добра која су предмет уговора испоручи у року од \_\_\_\_\_ календарских дана, од дана закључења уговора.

## КВАЛИТЕТ И ПРИЈЕМ ДОБАРА

### Члан 3.

Продавац се обавезује да уговорену количину дечје литературе за у складу са техничком спецификацијом из усвојене понуде, испоручи у исправном стању, уговореног квалитета и да предметна добра у свему одговарају достављеним узорцима.

Сва добра која су предмет уговора морају бити нова и некоришћена. Продавац гарантује да ће испоручена добра из члана 1. овог Уговора бити неоштећена и неупотребљавана.

### Члан 4.

Представници Наручиоца и Продавца ће извршити квантитативни и квалитативни пријем при испоруци уговорених добара која и потписати Записник о квантитативном и квалитативном пријему.

Уколико се при квантитативном и квалитативном пријему уоче оштећења, односно други квалитативни недостаци или да се количина приспеле испоруке разликује од количине наведене у отпремним документима, наведени недостаци биће записнички констатовати.

Продавац је обавезан да испоручи недостајуће количине до уговорене количине или/и замени добро које је предмет Уговора на коме су утврђени и записнички констатовани квалитативни недостаци у року од 5 календарских дана од дана записничког констатовања недостатака.

За скривене мане Наручилац задржава право рекламације.

## СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА

### Члан 5.

Продавац се обавезује да Наручиоцу достави

- у року од 7 дана од дана потписивања уговора - банкарску гаранцију за добро извршење посла, у износу од 10% од вредности уговора без ПДВ-а, која мора имати клаузуле да је **неопозива, безусловна и на први позив наплатива без приговора и** рок важности 30 дана дужи од уговореног рока за коначно извршење уговорне обавезе.

## ЦЕНА И НАЧИН ПЛАЋАЊА

### Члан 6.

Наручилац се обавезује да ће извршити плаћање укупно уговорене вредности у износу од \_\_\_\_\_ динара без обрачунатог ПДВ-а), односно \_\_\_\_\_ динара са обрачунатим ПДВ-ом,

(словима: \_\_\_\_\_ динара са обрачунатим ПДВ-ом), у року до 10 дана од дана испостављања исправне фактуре, а на основу отпемнице коју

## СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ ЗА ПАРТИЈУ 1

Понуђач: \_\_\_\_\_

Назив и седиште: \_\_\_\_\_

Матични број: \_\_\_\_\_ ПИБ : \_\_\_\_\_

## КУПОВИНА ДИДАКТИЧКИХ СРЕДСТАВА

1 ред.број	2 НАЗИВ И ОПИС ПРОИЗВОДА	3 ПОНУЂЕНО	4 ком	5 стопа пдв-а	Цена по јед. мере (са испоруком )		Укупно (кол х јед.цена)	
					6	7	8	9
					без ПДВ-а	са ПДВ-ом	Без ПДВ-а	СаПДВ-ом
1.	Цев за експерименте од провидног флексибилног винила за провод течности, пречника 11,5mm, дужине 10 m		36					
2.	Мерни цилиндри – мензуре; сет се састоји од 7 мензура запремине 10мл, 25 мл, 50 мл, 100 мл, 250 мл, 500 мл, 1000 мл; израђене су од отпорног акрилног материјала		72					
3.	Мерни цилиндри сет – мензуре; сет се састоји од 5 мензура запремине 100мл, 200мл, 300мл, 500мл, 1000мл;		72					

димензија 23,8x3x1цм); димензија склопљене форме 34,5x26,5цм								
---	--	--	--	--	--	--	--	--

<b>УКУПНА ЦЕНА ЗА ПАРТИЈУ 1 (СА ИСПОРУКОМ) БЕЗ ПДВ-А:</b>	
<b>ПДВ:</b>	
<b>УКУПНА ЦЕНА ЗА ПАРТИЈУ 1 (СА ИСПОРУКОМ) СА ПДВ-ОМ:</b>	

**Датум:**

\_\_\_\_\_

*М.П.*

**Потпис одговорног лица:**

\_\_\_\_\_

*\*Образац попуњити навођењем тражених података, потписати и оверити печатом.*

#### УПУТСТВО ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ОБРАСЦА СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

Образац структуре цене садржи:

- податке о понуђачу
- табелу, која се попуњава на следећи начин:
  - колона 3: уписати назив произвођача, назив и ознаку производа (уколико постоји)
  - колона 5: уписати процентуални износ ПДВ (%)
  - колона 6: уписати цену по јединици мере са испоруком без ПДВ
  - колона 7: уписати цену по јединици мере са испоруком са ПДВ-ом
  - колона 8: уписати укупну цену без ПДВ (цена по јединици мере x количина)
  - колона 9: уписати укупну цену са ПДВ (цена по јединици мере x количина)
  - ред у који се уписује: укупна вредност са испоруком (без и са ПДВ, као и укупан ПДВ) .
  - датум понуде и потпис овлашћеног лица

Цене се исказују у динарима (РСД).

**ОБРАЗАЦ 36**

	оријентације, дим.100x53x41 цм							
27.	Гумена миришљава животиња изливена у целини, са пластичним, лако покретљивим точкићима; мин. дужина животиње 11 цм		200					

**УКУПНА ЦЕНА ЗА ПАРТИЈУ 2 (СА ИСПОРУКОМ) БЕЗ ПДВ-А:**

**ПДВ:**

**УКУПНА ЦЕНА ЗА ПАРТИЈУ 2(СА ИСПОРУКОМ) СА ПДВ-ОМ:**

**Датум:**

**М.П.**

**Потпис одговорног лица:**

*\*Образац попунити навођењем тражених података, потписати и оверити печатом.*

**УПУТСТВО ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ОБРАСЦА СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ**

Образац структуре цене садржи:

- податке о понуђачу
- табелу, која се попуњава на следећи начин:
  - колона 3: уписати назив произвођача, назив и ознаку производа (уколико постоји)
  - колона 5:уписати процентуални износ ПДВ (%)
  - колона 6: уписати цену по јединици мере са испоруком без ПДВ
  - колона 7: уписати цену по јединици мере са испоруком са ПДВ-ом
  - колона 8: уписати укупну цену без ПДВ (цена по јединици мере x количина)
  - колона 9: уписати укупну цену са ПДВ (цена по јединици мере x количина)
  - ред у који се уписује: укупна вредност са испоруком (без и са ПДВ,као и укупан ПДВ) .
  - датум понуде и потпис овлашћеног лица

Цене се исказују у динарима (РСД).

9.	„Бебин додир – књиграчка“, Фиона Ланд		130					
10.	„Бебин додир – речи“, Фиона Ланд		130					
11	„Ана и Лука упознају Србију– Београд 1“, Маја Пантић		260					
12	„Ана и Лука упознају Србију– Београд 2“, Маја Пантић		260					
13	Сликовница „Мали плави зец“, 1/10, меки повез, 19 x 26 цм, 16 страна		260					
14	Сликовница „Животиње у природи“ 1/6, меки повез, формат А4, 16 страна		260					
15	Сликовнице бајке, 10 тврдих картонских страна., дим 22 x 22 цм, 1/8		130					

**УКУПНА ЦЕНА ЗА ПАРТИЈУ 3 (СА ИСПОРУКОМ) БЕЗ ПДВ-А:**

**ПДВ:**

**УКУПНА ЦЕНА ЗА ПАРТИЈУ 3(СА ИСПОРУКОМ) СА ПДВ-ОМ:**

**Датум:**

**М.П.**

**Потпис одговорног лица:**

*\*Образац попуњити навођењем тражених података, потписати и оверити печатом.*

**УПУТСТВО ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ОБРАСЦА СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ**

Образац структуре цене садржи:

- податке о понуђачу
- табелу, која се попуњава на следећи начин:
  - колона 3: уписати назив произвођача, назив и ознаку производа (уколико постоји)
  - колона 5:уписати процентуални износ ПДВ (%)
  - колона 6: уписати цену по јединици мере са испоруком без ПДВ
  - колона 7: уписати цену по јединици мере са испоруком са ПДВ-ом